

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КТМЗ»  
(ООО «КТМЗ»)

---

ПРИКАЗ № 9  
Директора

от «04» июня 2019г.

«Об утверждении порядка уведомления работодателя»

В целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции и во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 — ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ООО «КТМЗ» к совершению коррупционных правонарушений.

Директор  
ООО «КТМЗ»



/Гущин А.В./

**ПОРЯДОК**  
**уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников**  
**ООО «КТМЗ» к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру уведомления работниками ООО «КТМЗ» работодателя о фактах обращения к ним каких — либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Работник ООО «КТМЗ» обязан уведомить работодателя обо всех случаях обращения к нему каких — либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно, с момента, когда ему стало известно о фактах такого обращения.

3. Директор ООО «КТМЗ» приказом назначает ответственного работника за работу по противодействию коррупции в ООО «КТМЗ», в том числе связанную с приемом, регистрацией и учетом поступивших уведомлений, обеспечивающего конфиденциальность и сохранность полученных данных, а также несущего персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством РФ.

4. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ООО «КТМЗ» к совершению коррупционных правонарушений (далее по тексту — уведомление) осуществляется письменно.

Работники ООО «КТМЗ» направляют уведомление ответственному лицу, ответственному в ООО «КТМЗ» за работу по противодействию коррупции.

5. Уведомление должно содержать:
- Фамилию, имя, отчество, должность, номер телефона работника ООО «КТМЗ»;
  - Все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (их) к совершению коррупционного правонарушения;
  - Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;
  - Способ склонения к совершению коррупционного правонарушения; о Дата, место и время склонения к совершению коррупционного правонарушения;
  - Обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения.

6. Уведомление в день его поступления регистрируется ответственным работником в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ООО «КТМЗ» к совершению коррупционных правонарушений (далее по тексту — журнал), составляемом по форме согласно приложению, который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Отказ от регистрации уведомления не допускается.

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью и подписью генерального директора ООО «КТМЗ».

7. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику ООО «КТМЗ» на руки под подпись в журнале.

8. Ответственный в ООО «КТМЗ» за работу по противодействию коррупции в день регистрации уведомления направляет директору ООО «КТМЗ» информацию о поступивших уведомлениях и в течение 10 дней — о результатах проверки сведений, содержащихся в них.

9. По результатам рассмотрения уведомления ответственный в ООО «КТМЗ» за работу по противодействию коррупции принимает необходимые меры реагирования.



